

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
АВТОРИЗАЦИЯ И РАБОТА АБИТУРИЕНТА В ЛИЧНОМ
КАБИНЕТЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

Оглавление

1. Регистрация и вход в личный кабинет.....	3
2. Заполнение анкеты.....	9
3. Индивидуальные достижения/Олимпиады/Льготы.....	16
4. Результаты ЕГЭ.....	18
5. Направления поступления.....	20
6. Дополнительные файлы.....	26
7. Обратная связь.....	27
8. Файлы для скачивания.....	27
9. Вступительные испытания.....	28
10. Договор.....	30

Для подачи заявления на обучение по программам **Среднего профессионального образования (СПО)** перейдите на специально созданный для поступления на СПО ресурс sdo.mpgu.org.

Граждане РФ, поступающие на базе Бакалавриата и Специалитета на второе высшее образование, либо на базе 11 классов или СПО на программы Бакалавриата, должны подавать заявление на обучение в МПГУ через Суперсервис на портале Госуслуг (ЕПГУ). В случае отсутствия возможности подать заявление посредством портала ЕПГУ абитуриенту необходимо связаться с приемной комиссией МПГУ по телефону +7 (499) 702-41-41 либо электронным обращением на email priem@mpgu.su.

Иностранные граждане и граждане со статусом «Соотечественник» для поступления в МПГУ также предварительно должны связаться с приемной комиссией МПГУ по телефону +7 (499) 702-41-41 либо электронным обращением на email priem@mpgu.su.

1. Регистрация и вход в личный кабинет

Для начала работы необходимо войти в личный кабинет по адресу <https://epk24.mpgu.su/>. Если Вы уже зарегистрированы, то введите адрес электронной почты и пароль, а затем нажмите кнопку «Войти».

Личный кабинет поступающего в МПГУ

RU | EN | ZH

Авторизоваться

ЭЛЕКТРОННАЯ ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ

Перед подачей документов внимательно ознакомьтесь с материалами на сайте приёмной комиссии, а затем пройдите процедуру регистрации. Так Вы же можете ознакомиться с «Руководством пользователя».

Если Вы уже зарегистрированы в системе, то используйте Ваш зарегистрированный адрес электронной почты и пароль для входа в личный кабинет:

Ваш e-mail

Пароль

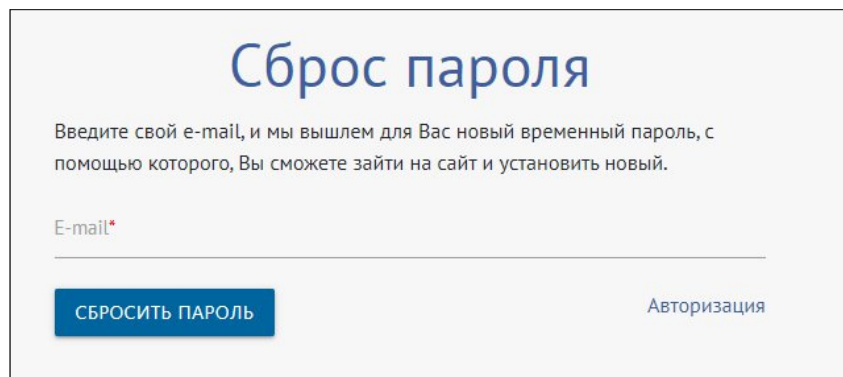
ВОЙТИ **ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ**

[Забыли пароль?](#)

Приемная комиссия:
119571, Москва, проспект Вернадского, дом 88 (метро Юго-Западная)
+7 (499) 702-41-41
priem@mpgu.su

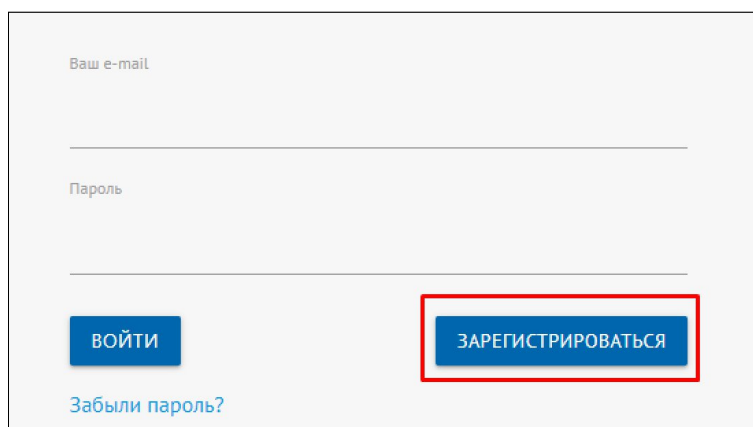
© 2023 Электронная приемная комиссия

Если Вы зарегистрировались, но не помните пароль, то нажмите на ссылку «Забыли пароль», введите адрес электронной почты, который использовали при регистрации и нажмите кнопку «Сбросить пароль». На указанный адрес почты придет новый пароль для входа. После авторизации Вы сможете изменить его.



The screenshot shows a web form titled "Сброс пароля" (Reset password). Below the title, there is a text instruction: "Введите свой e-mail, и мы вышлем для Вас новый временный пароль, с помощью которого, Вы сможете зайти на сайт и установить новый." (Enter your e-mail, and we will send you a new temporary password with which you can log in to the site and set a new one). There is a text input field labeled "E-mail*" with a red asterisk indicating it is required. Below the input field, there are two buttons: a blue button labeled "СБРОСИТЬ ПАРОЛЬ" (RESET PASSWORD) and a blue text link labeled "Авторизация" (AUTHENTICATE).

Если Вы еще не зарегистрированы в системе, то нажмите кнопку «Зарегистрироваться».



The screenshot shows a login and registration page. It features two text input fields: "Ваш e-mail" (Your e-mail) and "Пароль" (Password). Below the input fields, there are two blue buttons: "ВОЙТИ" (LOGIN) and "ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ" (REGISTER). The "ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ" button is highlighted with a red rectangular border. Below the buttons, there is a blue text link labeled "Забыли пароль?" (Forgot password?).

Механизм регистрации на сайте реализован в виде пошагового процесса. На первом шаге абитуриент должен указать свое гражданство:



The screenshot shows a registration step titled "Регистрация в личном кабинете" (Registration in the personal cabinet). Below the title, there is a label "Гражданство:" (Citizenship:) followed by two radio button options: "Гражданин РФ" (Russian citizen) and "Иностранное гражданство (граждане, имеющие статус Соотечественника)" (Foreign citizenship (citizens, having the status of compatriot)).

Выберите вариант и нажмите кнопку «Далее»:

Регистрация в личном кабинете

Гражданство: Гражданин РФ
 Иностраный гражданин (граждане, имеющие статус Соотечественника)

ДАЛЕЕ

Затем укажите желаемый уровень образования – среднее профессиональное либо высшее образование:

Регистрация в личном кабинете

Куда планируете поступать? Среднее профессиональное образование
 Высшее Образование

НАЗАД

При выборе варианта «Среднее профессиональное образование» система предложит перейти на специально созданный для поступления на СПО ресурс sdo.mpgu.org:

Регистрация в личном кабинете

Для подачи документов необходимо перейти на страницу

sdo.mpgu.org

НАЗАД

Поступающему на высшее образование потребуется указать, какой уровень образования он имеет на момент подачи заявления:

Регистрация в личном кабинете

- Какое у Вас образование?
- Среднее общее образование (11 классов)/СПО
 - Бакалавриат
 - Специалитет
 - Магистритура

НАЗАД

И на следующем шаге – уточнить, на какую программу планирует поступить:

Регистрация в личном кабинете

- Выберите уровень образования
- Второе высшее (бакалавриат, специалист)
 - Магистритура
 - Аспирантура

НАЗАД

Для граждан РФ, поступающих на базе Бакалавриата и Специалитета на второе высшее образование, либо на базе 11 классов или СПО на программы Бакалавриата, отобразится уведомление о необходимости подавать заявление на обучение в МПГУ через Суперсервис на портале Госуслуг (ЕПГУ):

Регистрация в личном кабинете

Для подачи заявления перейдите на портал ЕПГУ.

В случае отсутствия возможности подать заявление посредством портала ЕПГУ, свяжитесь с приёмной комиссией МПГУ

Приемная комиссия:
119571, Москва, проспект Вернадского, дом 88 (метро Юго-Западная)
+7 (499) 702-41-41
priem@mpgu.su

НАЗАД

Для граждан РФ, поступающих на программы Магистратуры, Аспирантуры, а также поступающих на базе Магистратуры на второе высшее образование (по программам магистратуры) откроется форма регистрации на портале Электронной приемной комиссии (ЭПК):

Регистрация в личном кабинете

Е-mail*

Фамилия*

Пароль*



Имя*

Дата рождения*

Отчество




Нажимая кнопку "Зарегистрироваться" Вы даёте свое согласие на обработку введенной персональной информации в соответствии с Федеральным Законом №152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных"


ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

В поле «Е-mail» укажите действующий адрес электронной почты. Задайте пароль для входа. Пароль не может быть короче 6 символов, должен содержать буквы разного регистра, цифры и спецсимволы. Заполните личные данные. Поля «Дата рождения», «Фамилия», «Имя» являются обязательными для заполнения. Поле «Отчество» должно быть заполнено в случае, если оно указано у Вас в паспорте. Также необходимо поставить отметку о согласии на

обработку персональных данных.

Нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

E-mail*	Фамилия*
Пароль* 	Имя*
Дата рождения*	Отчество

 Нажимая кнопку "Зарегистрироваться" Вы даёте свое согласие на обработку введенной персональной информации в соответствии с Федеральным Законом №152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных"

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

На указанный Вами адрес электронной почты придет ссылка, по которой следует перейти для подтверждения регистрации на сайте:

Активация аккаунта

Активация аккаунта произошла успешно. Теперь вы можете зайти на сайт под своим почтовым ящиком

[Вернуться на главную](#)

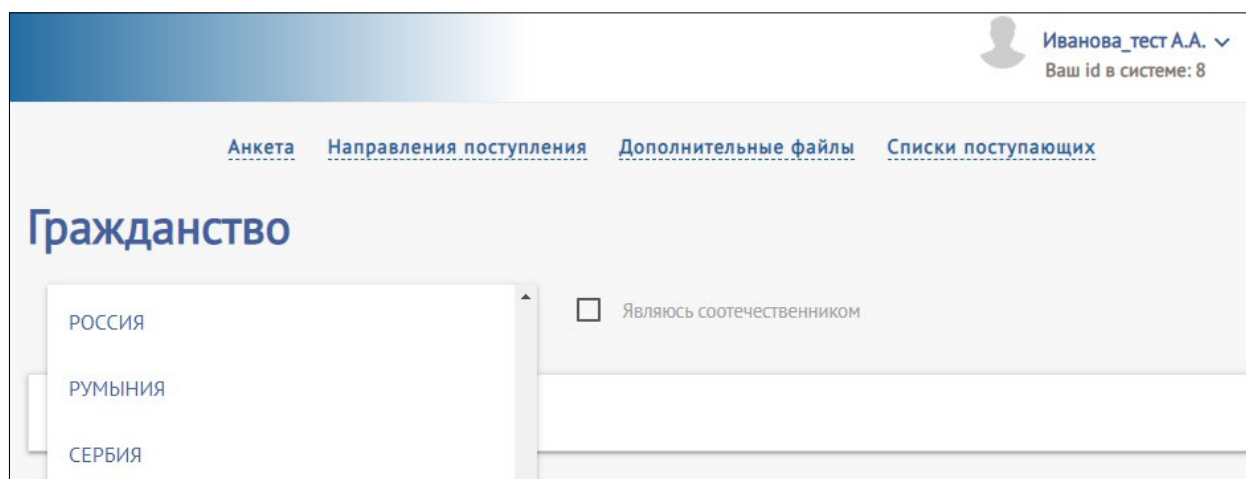
2. Заполнение анкеты

Главное меню портала ЭПК для абитуриента, у которого еще нет одобренных заявлений, имеет вид:





Работу на портале ЭПК следует начать с раздела «Анкета». Поля анкеты необходимо заполнять последовательно, слева направо, сверху вниз.

Заполните поле «Гражданство». Для этого выберите страну из выпадающего списка.



Далее перейдите к заполнению личных данных в анкете. Обращаем Ваше внимание, что обязательные к заполнению поля отмечены символом звездочка.

Нажмите на секцию «Основные данные».

Загрузите свою фотографию. Нажмите на пиктограмму  «сделать снимок», чтобы сделать снимок с помощью веб-камеры Вашего устройства. Также Вы можете загрузить уже имеющуюся на устройстве фотографию, для этого нажмите пиктограмму  загрузки файла и выберите файл.

Поля «Фамилия», «Имя», «Отчество», «Дата рождения», «E-mail» и «Ваш ID в системе» заполнены автоматически после процедуры регистрации. Если у Вас нет отчества, поставьте отметку об этом.

Заполните оставшиеся обязательные поля.

Укажите номер мобильного телефона. Для этого заполните поле «Код страны». Введите знак «+» и выберите код из выпадающего списка.

Оставшуюся часть номера укажите в поле «Мобильный телефон». Введите номер СНИЛС и дату его получения. Загрузите копию СНИЛС в формате JPG или PDF кнопкой «Копия СНИЛС».

The screenshot shows a web form titled 'Анкета' (Survey) with a sub-section 'Основные данные' (Basic information). The form contains several input fields and a button. The fields are: 'Ваш ID в системе:' (Your ID in the system) with the value '8'; 'Пол:' (Sex) with radio buttons for 'Мужской' (Male) and 'Женский' (Female); 'E-mail:'; 'Дополнительный email (при наличии)' (Additional email (if available)); 'Имя:' (Name); 'Отчество:' (Patronymic); 'Дата рождения:' (Date of birth); 'СНИЛС:' (SNILS); 'Дата СНИЛС:' (Date of SNILS); 'ИНН:' (INN); and 'Форма подачи заявления:' (Form of application) with a dropdown menu currently set to 'Не выбрано' (Not selected). A blue button labeled 'КОПИЯ СНИЛС' (SNILS COPY) is positioned between the SNILS and Date of SNILS fields. There is also a checkbox for 'Нет отчества' (No patronymic).

Если Вы подаете заявление дистанционно, то в поле «Форма подачи заявления» выберите из выпадающего списка значение «Онлайн». Если Вы подаете заявление лично, выберите значение «Очно».

This is a close-up of the 'Форма подачи заявления:' dropdown menu. The menu is open, showing three options: 'Не выбрано' (Not selected), 'Очно' (In person), and 'Онлайн' (Online). The 'Онлайн' option is highlighted in blue.

Перейдите к секции «Паспортные данные поступающего».

В поле «Тип документа» выберите из списка документ, удостоверяющий Вашу личность.

Заполните серию, номер документа, срок действия, укажите кем и когда он выдан, а также отметьте место рождения в соответствующих полях.

Для загрузки скан-копии страниц паспорта нажмите кнопку «Копия

паспорта». Загрузите первую страницу документа и страницу с регистрацией в формате JPG или PDF. Если Вы загружаете файлы в формате JPG, то они автоматически будут сконвертированы в один PDF-файл.

The screenshot shows a web form titled "Паспортные данные" (Passport Data). The form contains several input fields with red asterisks indicating they are required:

- Тип документа:** A dropdown menu currently showing "Не выбрано".
- Когда выдан:** A text input field.
- Серия:** A text input field.
- Номер:** A text input field.
- Кем выдан:** A text input field.
- Срок действия:** A text input field.
- Место рождения:** A text input field.
- Страна рождения:** A dropdown menu currently showing "Выберите значение".

At the bottom left of the form, there is a blue button with a cloud upload icon and the text "КОПИЯ ПАСПОРТА".

Перейдите к секции «Адрес постоянной регистрации и фактического проживания».

Заполните обязательные поля «Страна» (из выпадающего списка), «Регион» (обязательное поле для граждан РФ, заполняется также выбором значения из выпадающего списка), «Населенный пункт», «Дом», «Индекс».

При заполнении поля «Населенный пункт» начните вводить название пункта и выберите нужное значение из предложенного выпадающего списка.

При наличии улицы заполните поле «Улица». Если в Вашем адресе нет улицы, то оставьте поле пустым и установите отметку в поле «Нет улицы». Заполните поля «Корпус» и «Квартира» при наличии таких значений в Вашем адресе постоянной регистрации.

Если место Вашего текущего проживания совпадает с местом регистрации, то установите отметку в поле «Адреса фактического проживания и постоянной регистрации совпадают». Если же место проживания отличается от места регистрации, то заполните дополнительный блок для Вашего адреса фактического проживания.

🏠 Адрес постоянной регистрации и фактического проживания ?

Страна.*
Не выбрано

Дом.* Корпус:

Населенный пункт.* Улица: Строение: Квартира:

Нет улицы

Индекс.*

✓ Адрес фактического проживания и постоянной регистрации совпадают

Страна.*
Не выбрано

Дом.* Корпус:

Населенный пункт.* Улица: Строение: Квартира:

Нет улицы

Индекс.*

Страна.*
РОССИЯ

Регион.*
Калининградская Область

Район:

Улица:

✓ Адрес фактического проживания и постоянной регистрации совпадают

Страна.*
РОССИЯ

Регион.*
Калининградская Область

Населенный пункт.*
ка

- Калининград г
- Малиновка п (Зеленоградск г)
- Александровка п
- Августовка п
- Грачевка п
- Клинцовка п (Зеленоградск г)

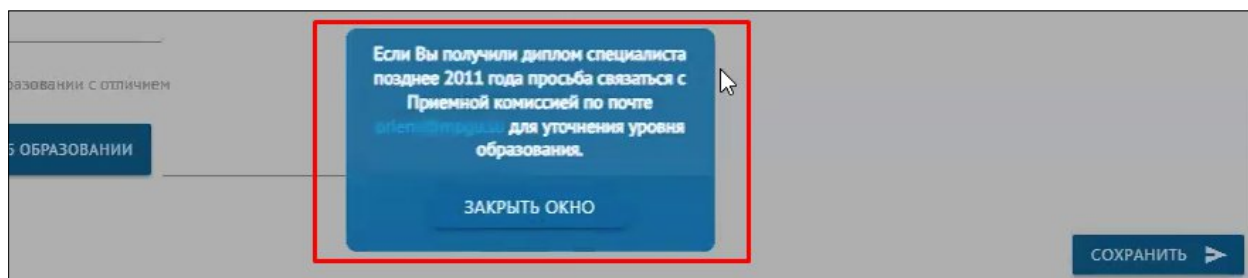
Перейдите к секции «Сведения об образовании».

Нажмите кнопку «Добавить»:

📖 Сведения об образовании ?

ДОБАВИТЬ

Система сообщит, что если вы получили диплом специалиста позднее 2011 года, то вам следует связаться с Приемной комиссией для уточнения уровня образования:



Заполните поля информацией об уже имеющемся образовании.

A screenshot of a web form titled "Добавление документа об образовании". The form contains several fields: "Уровень образования:" with a dropdown menu showing "Среднее профессиональное образование"; "Тип документа:" with a dropdown menu showing "Диплом о среднем профессиональном образовании"; "Серия документа:" with the value "3214"; "Номер документа:" with the value "654987"; "Дата выдачи:" with the value "02-03-2024"; "Окончил МПГУ" checkbox (unchecked); "Страна получения образования:" dropdown menu showing "РОССИЯ"; "Регион:" dropdown menu showing "Москва Город"; "Наименование Образовательного учреждения:" text field showing "ФГБОУ ВО 'Московский университет'"; "Изучавый иностранный язык:" dropdown menu showing "Китайский язык". At the bottom left, there is a blue button "ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ" and a file upload area showing "Диплом СПО.pdf". At the bottom right, there is a blue button "СОХРАНИТЬ" with a right-pointing arrow and a mouse cursor hovering over it.

В поле «Уровень образования» из выпадающего списка выберите подходящее значение.


Добавление документа об образовании

Уровень образования*

- Не выбрано
- Аспирантура
- Высшее
- Ординатура
- Специальность (Специализация)

Дата выдачи:

Аттестат с отличием

 ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

В поле «Тип документа» выберите подходящее значение из выпадающего списка. Заполните поля «Серия документа», «Номер документа» и «Дата выдачи». Если документ еще не получен, то вместо его серии и номера Вы можете указать прочерк.

Если у Вас документ об образовании с отличием, то поставьте отметку в поле «Документ об образовании с отличием», - в дальнейшем это учтется в качестве вашего индивидуального достижения.

В поле «Наименование ОУ» введите название образовательного учреждения, которое Вы окончили. Укажите страну в поле «Страна получения образования».

Укажите значение в поле «Изучаемый иностранный язык».

Приложите отсканированные документы об образовании. Для этого нажмите кнопку «Документ об образовании».

Загрузите скан-копии документа об образовании с приложением (листом с оценками) в формате JPG или PDF. Если Вы загружаете файлы в формате JPG, то они автоматически будут сконвертированы в один PDF-файл.

Если Вы подаете заявление на разные уровни образования, Вы можете добавить все необходимые документы об образовании

Сведения об образовании

Школа	Среднее общее (11 классов) Аттестат 11 кл	12345 / 1111111111	20-07-2020	 
-------	--	--------------------	------------	---

 ДОБАВИТЬ

В секции «Дополнительная информация» следует указать, необходимы ли Вам специальные условия при проведении вступительных испытаний, имеются ли особые обстоятельства, есть ли необходимость в общежитии во время учебы.

Дополнительная информация

Необходимость в общежитии на время учебы (общежитие предоставляется только студентам очной формы обучения):

Нет

Откуда узнали о нас:

Не выбрано

Способ возврата документов:

Не выбрано

Лицо, получившее среднее общее образование и успешно прошедшее ГИА на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей до дня их принятия в Российскую Федерацию, и лица, прошедшее ГИА по образовательным программам среднего общего образования с особенностями, предусмотренными частью 1 статьи 5 Федерального закона № 19-ФЗ

Подвергался(-лась) воздействию радиации (ЧАЭС)

Окончил(-а) подготовительные курсы в МПГУ

Согласен(-а) получать данные на ЕПГУ (Госуслуги)

Нуждаюсь в создании специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидов при проведении вступительных испытаний

После подтверждения необходимых согласий (на обработку персональных данных, об ознакомлении с уставными документами вуза и др.) в соответствующих чек-боксах, сохраните анкету:

Согласен на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», с использованием их в электронных системах обработки информации и размещением информации о результатах вступительных испытаний на сайте МПГУ.

С копией Лицензии МПГУ на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего образования (серия 90Л01 № 0008862 Пер. № 1818 от 11.12.2015) с приложениями, копией Свидетельства о государственной аккредитации (серия 90А01 № 0003815 Пер. № 3595 от 22.06.2021) с приложениями, Уставом МПГУ, Правилами приёма, Правилами подачи и рассмотрения апелляции ознакомлен(а)

Ознакомлен(а) с информацией о необходимости указания в заявлении о приёме достоверных сведений и предоставления подлинных документов.

Подтверждаю подачу заявления не более чем в 5 образовательных организаций высшего образования, включая МПГУ.
Подтверждаю подачу заявлений о приеме не более чем по трем направлениям подготовки в МПГУ вне зависимости от форм обучения и источника финансирования (только для поступающих на программы бакалавриата/базового высшего образования).

СОХРАНИТЬ АНКЕТУ

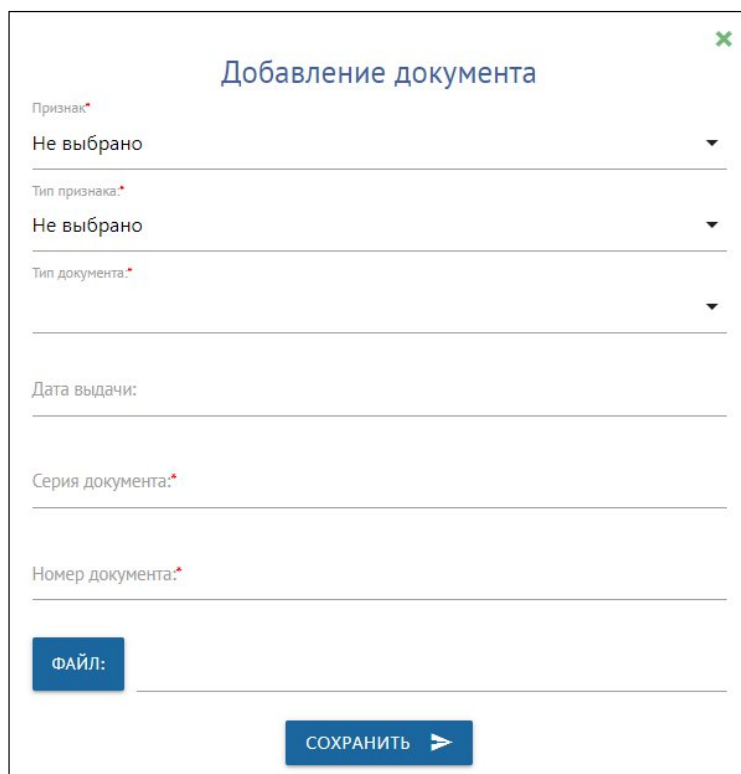
3. Индивидуальные достижения/Олимпиады/Льготы

Перейдите в раздел «Индивидуальные достижения / Олимпиады / Льготы».

Для загрузки подтверждающих достижения / льготы файлов для поступления нажмите кнопку «Добавить документ».



В появившемся окне необходимо заполнить данные документа. Обязательные к заполнению поля отмечены красной звездочкой.

The image shows a form titled 'Добавление документа' with a close button (X) in the top right corner. The form contains several fields: 'Признак*' (dropdown menu, currently 'Не выбрано'), 'Тип признака*' (dropdown menu, currently 'Не выбрано'), 'Тип документа*' (dropdown menu), 'Дата выдачи:' (text input), 'Серия документа*' (text input), 'Номер документа*' (text input), and a 'ФАЙЛ:' button. At the bottom of the form is a blue button labeled 'СОХРАНИТЬ' with a right-pointing arrow.

В частности, при поступлении по особой квоте здесь требуется выбрать Признак «Льготы», и далее указать тип льготы и тип подтверждающего ее документа, например:

Добавление документа

Признак*
Льготы

Тип признака*
Дети-сироты

Тип документа*
Документ, подтверждающий особое, преимущественное право

Дата выдачи:
16-05-2024

Серия документа*
1234

Номер документа*
321654




ФАЙЛ: Подтв док1.pdf

СОХРАНИТЬ ➤

Сохраните документ.

Индивидуальные достижения/Олимпиады/Льготы

ДОБАВИТЬ ДОКУМЕНТ

Признак	Тип признака	Тип документа	Реквизиты	Документ
Льготы	Дети-сироты	Документ, подтверждающий особое, преимущественное право	№321654 1234, 16-05-2024	  

Дополнительные данные

Нуждаюсь в создании специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидов при проведении вступительных испытаний

СОХРАНИТЬ ➤

При необходимости добавьте информацию о других льготах или индивидуальных достижениях с помощью кнопки добавить.

Если вы нуждаетесь в создании специальных условий при проведении вступительных испытаний, поставьте отметку в соответствующем чек-боксе, и оставьте поясняющий комментарий в появившемся поле:

Дополнительные данные

Нуждаюсь в создании специальных условий для лиц с ОВЗ и инвалидов при проведении вступительных испытаний

Ассистент|

СОХРАНИТЬ ➤

4. Результаты ЕГЭ

Перейдите в раздел «Результаты ЕГЭ».

Если Вы не сдавали Единый Государственный Экзамен (ЕГЭ), то поставьте отметку в поле «Не сдавал ЕГЭ».

Если Вы сдавали ЕГЭ, то укажите баллы для каждого предмета. В блоке «Загрузить мои баллы ЕГЭ» нажмите кнопку «Добавить предмет».

Не сдавал ЕГЭ

ЗАГРУЗИТЬ МОИ БАЛЛЫ ЕГЭ

Предмет	Балл	Год сдачи	Проверено
---------	------	-----------	-----------

+ ДОБАВИТЬ ПРЕДМЕТ

ЗАПОЛНИТЕ ЕСЛИ СДАВАЛИ ЕГЭ С ДРУГИМ ПАСПОРТОМ

Ранее имел(а) паспорт (с которым сдавал(а) ЕГЭ)

СОХРАНИТЬ

В появившемся окне необходимо выбрать предмет из выпадающего списка, указать баллы и год сдачи экзамена.



Добавить предмет

Предмет:
Биология

Балл:







Год сдачи:
2023

СОХРАНИТЬ >

Для ввода данных по нескольким предметам нажмите еще раз кнопку «Добавить предмет» и введите информацию о другом предмете – наименование, балл и год сдачи. Пиктограммы   позволяют при необходимости отредактировать либо удалить введенные данные.

Не сдавал ЕГЭ

ЗАГРУЗИТЬ МОИ БАЛЛЫ ЕГЭ

Предмет	Балл	Год сдачи	Проверено
Биология	80	2023	 
Математика	90	2023	 
Русский язык	95	2023	 

+ ДОБАВИТЬ ПРЕДМЕТ

ЗАПОЛНИТЕ ЕСЛИ СДАВАЛИ ЕГЭ С ДРУГИМ ПАСПОРТОМ

Ранее имел(а) паспорт (с которым сдавал(а) ЕГЭ)

СОХРАНИТЬ

После добавления информации обо всех предметах нажмите кнопку «Сохранить».

Следующий блок заполняется, если Вы сдавали ЕГЭ с другим паспортом. Поставьте отметку в поле «Ранее имел(а) паспорт (с которым сдавал(а) ЕГЭ)» и заполните данные о документе, с которым сдавали ЕГЭ.

Сведения о ранее выданных паспортах содержатся на последней странице вашего паспорта. Если Вам не поставили данную отметку в паспорте, Вы можете обратиться в МФЦ, чтобы получить справку о ранее выданных паспортах.

После ввода данных нажмите кнопку «Сохранить».

ЗАПОЛНИТЕ ЕСЛИ СДАВАЛИ ЕГЭ С ДРУГИМ ПАСПОРТОМ

Ранее имел(а) паспорт (с которым сдавал(а) ЕГЭ)

Название документа:*

Не выбрано

Фамилия:*

Имя:*

Серия:*

Номер:*

Отчество:

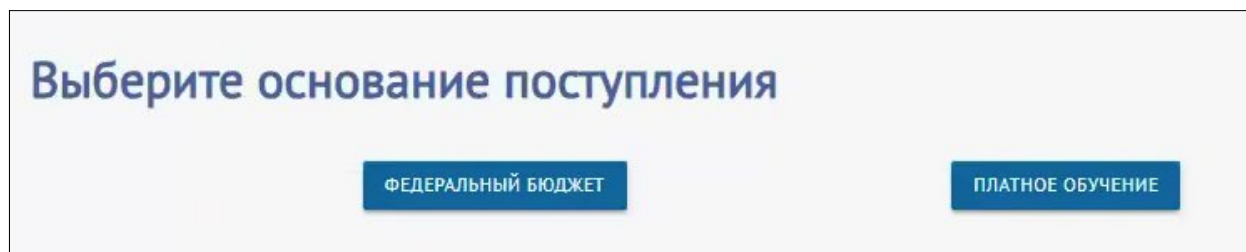
Когда выдан:

СОХРАНИТЬ

5. Направления поступления

Перейдите в раздел «Направления поступления».

В блоке «Выберите основание поступления» доступны две кнопки: для подачи заявления на платное обучение и на бюджетные места:

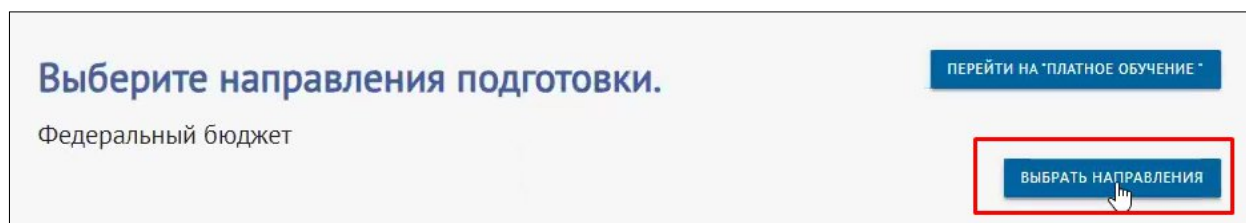


Выберите основание поступления

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ

ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Для подачи заявления на бюджетное обучение нажмите кнопку «Федеральный бюджет». Затем нажмите кнопку «Выбрать направления»:



Выберите направления подготовки.

Федеральный бюджет

ПЕРЕЙТИ НА 'ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ'

ВЫБРАТЬ НАПРАВЛЕНИЯ

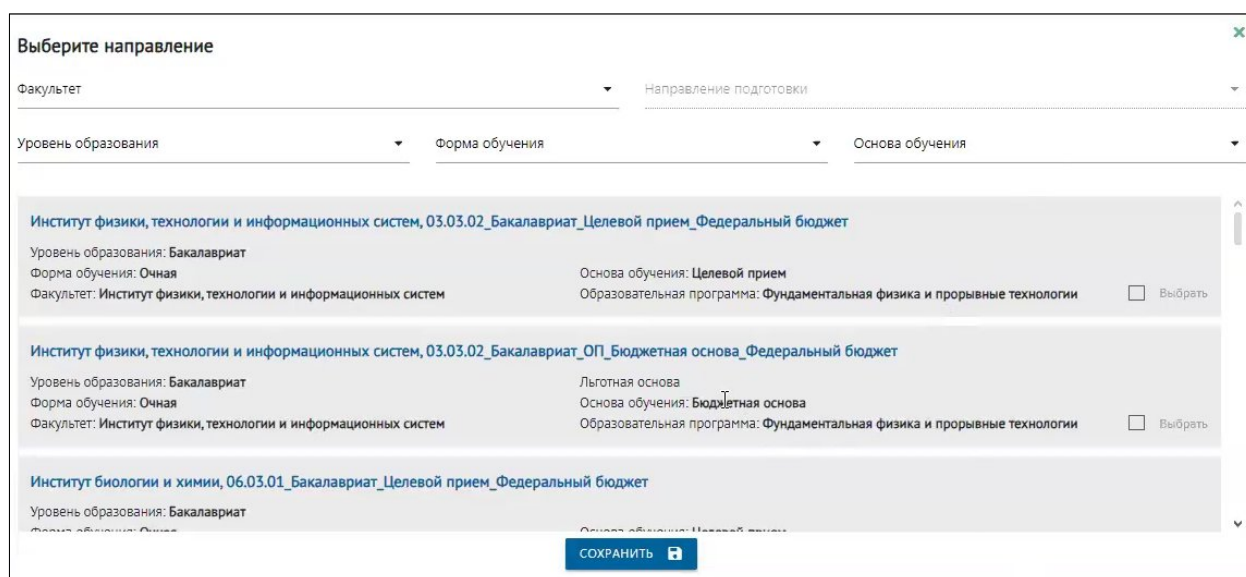
Далее выберите соответствующий диплом о ранее полученном образовании:



Выберите документ об образовании

Среднее профессиональное образование	10	
Диплом о среднем профессиональном образовании	3214 / 654987	Выбрать

Откроется окно для выбора направлений поступления:



Выберите направление

Факультет: _____ Направление подготовки: _____

Уровень образования: _____ Форма обучения: _____ Основа обучения: _____

Институт физики, технологии и информационных систем, 03.03.02_Бакалавриат_Целевой прием_Федеральный бюджет

Уровень образования: Бакалавриат
Форма обучения: Очная
Факультет: Институт физики, технологии и информационных систем

Основа обучения: Целевой прием
Образовательная программа: Фундаментальная физика и прорывные технологии Выбрать

Институт физики, технологии и информационных систем, 03.03.02_Бакалавриат_ОП_Бюджетная основа_Федеральный бюджет

Уровень образования: Бакалавриат
Форма обучения: Очная
Факультет: Институт физики, технологии и информационных систем

Льготная основа
Основа обучения: Бюджетная основа
Образовательная программа: Фундаментальная физика и прорывные технологии Выбрать

Институт биологии и химии, 06.03.01_Бакалавриат_Целевой прием_Федеральный бюджет

Уровень образования: Бакалавриат

Основа обучения: Целевой прием

СОХРАНИТЬ

Можно воспользоваться сервисом поиска направлений по заданным условиям (фильтрами):

Добавление направлений ✕

Факультет Направление подготовки

Уровень образования Форма обучения Основа обучения

НАЙТИ 🔍

После заполнения данных для поиска, нажмите кнопку «Найти» и отметьте нужные направления. Выбор направлений осуществляется проставлением галочек в соответствующих чек-боксах.

Обратите внимание: для поступления на льготные места нужно выбирать направления с соответствующей отметкой «Льготная основа»:

<p>Институт физики, технологии и информационных систем, 03.03.02_Бакалавриат_ОП_Бюджетная основа_Федеральный бюджет</p> <p>Уровень образования: Бакалавриат Форма обучения: Очная Факультет: Институт физики, технологии и информационных систем</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Льготная основа</p> <p>Основа обучения: Бюджетная основа</p> <p>Образовательная программа: Фундаментальная физика и прорывные технологии</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Выбрать</p>
<p>Институт биологии и химии, 06.03.01_Бакалавриат_Целевой прием_Федеральный бюджет</p> <p>Уровень образования: Бакалавриат Форма обучения: Очная Факультет: Институт биологии и химии</p>	<p>Основа обучения: Целевой прием</p> <p>Образовательная программа: Биоэкология</p>	<p><input type="checkbox"/> Выбрать</p>

Отметив нужные направления, нажмите кнопку «Сохранить»
 Отобразится страница с выбранными направлениями:

Выберите направления подготовки. ПЕРЕЙТИ НА ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Федеральный бюджет ВЫБРАТЬ НАПРАВЛЕНИЯ

Заявление

Бакалавриат / Специалитет

1 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ, 03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ОП_БЮДЖЕТНАЯ ОСНОВА_ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ ✕

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

Для подачи заявления в рамках целевого приема выбирайте направления, у которых в качестве основы обучения указан Целевой прием:

<p>Институт физики, технологии и информационных систем, 03.03.02_Бакалавриат_Целевой прием_Федеральный бюджет</p> <p>Уровень образования: Бакалавриат Форма обучения: Очная Факультет: Институт физики, технологии и информационных систем</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Целевой прием</p> <p>Основа обучения: Целевой прием</p> <p>Образовательная программа: Фундаментальная физика и прорывные технологии</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Выбрать</p>
---	---	---

Если было выбрано целевое направление, то необходимо кликнуть по его названию и указать сведения о целевом направлении, нажав кнопку «Данные о целевом направлении»:

1 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ,
03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ЦЕЛЕВОЙ ПРИЕМ_ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ

Направление: **Бакалавриат**
Форма обучения: **Очная**

Основа обучения: **Целевой прием**
Образовательная программа: **Фундаментальная физика и прорывные технологии**

Форма сдачи экзаменов:

Документ образования - Диплом о среднем профессиональном образовании

1	<input type="checkbox"/> Физика	Экзамен
	<input type="checkbox"/> Информационные системы и технологии	Экзамен
2	<input type="checkbox"/> Иностранный язык	ЕГЭ
	<input type="checkbox"/> Информатика и ИКТ	ЕГЭ
	<input type="checkbox"/> Математика	ЕГЭ
	<input type="checkbox"/> Основы алгоритмизации и программирования	Экзамен
	<input type="checkbox"/> Русский язык	ЕГЭ

ДАННЫЕ О ЦЕЛЕВОМ НАПРАВЛЕНИИ

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

Откроется форма для ввода реквизитов целевого договора:

Данные организации для целевого обучения

И

Номер договора * Дата договора *

Оплата и другие денежные выплаты: Оплата процесса:

Оплата образовательных услуг: Предоставлены в пользование и (или) оплата жилья:

Иные (указать):

Суммарный объем средств стимулирования, выплачиваемых за учебный год (при наличии):

Копия договора

Данные организации ОПК: Трудоустройство в организации ОПК:

Государственный орган (корпорация), в ведении которого находится организация-заказчик:

Субъект РФ, город (иной населенный пункт), в котором расположена организация, заключающая договор:

Организация-трудоустроитель:

Субъект РФ, город (иной населенный пункт), в котором расположена организация-трудоустроитель:

Организация-работодатель, являющаяся заказчиком: Организация-работодатель, заключенная в число сторон договора о целевом обучении:

Фактический адрес работы:

Характер деятельности организации/работодателя:

Вид (виды) экономической деятельности организации (по ОКЕД):

Должность/профессия/специальность/квалификация/вид работ:

Сохранить

Внеся все данные, нажмите «Сохранить».

Если было выбрано несколько направлений, то они добавятся в ваше заявление с приоритетами, соответствующими порядку их выбора. При необходимости вы можете изменить порядок приоритетов, используя стрелки «вверх» и «вниз»:

Бакалавриат / Специалитет

1 03.03.03, 03.03.03 РАДИОФИЗИКА, КОМПЬЮТЕРНАЯ ЭЛЕКТРОНИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

03.03.03 РАДИОФИЗИКА (КОМПЬЮТЕРНАЯ ЭЛЕКТРОНИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ)

2 01.03.02, 01.03.02 ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА, ОЧНАЯ

01.03.02 ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА

3 03.03.03, 03.03.03 РАДИОФИЗИКА, КОМПЬЮТЕРНАЯ ЭЛЕКТРОНИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

03.03.03 РАДИОФИЗИКА (КОМПЬЮТЕРНАЯ ЭЛЕКТРОНИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ) ЦЕЛЕВАЯ КВОТА

Кликните по строке с названием выбранного направления для того, чтобы в открывшемся блоке определиться с перечнем и формой сдачи вступительных испытаний: отметьте предметы по выбору (если набор вступительных испытаний на данное направление это предусматривает), укажите форму сдачи вступительных экзаменов и нажмите кнопку «Отправить заявление в приемную комиссию»:

Заявление

Бакалавриат / Специалитет

1 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ,
03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ОП_БЮДЖЕТНАЯ ОСНОВА_ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ

Направление: Бакалавриат
Форма обучения: Очная

Основы обучения: Бюджетная основа
Образовательная программа: Фундаментальная физика и прорывные технологии
Льготная основа

Форма сдачи экзаменов:

Документ образования - Диплом о среднем профессиональном образовании

1	<input type="checkbox"/>	Физика	Экзамен
	<input checked="" type="checkbox"/>	Информационные системы и технологии	Экзамен
2	<input type="checkbox"/>	Иностранный язык	Экзамен
	<input type="checkbox"/>	Информатика и ИКТ	ЕГЭ
	<input type="checkbox"/>	Математика	Экзамен
	<input checked="" type="checkbox"/>	Основы алгоритмизации и программирования	Экзамен
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Русский язык	ЕГЭ
			Экзамен

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

После того, как заявка будет отправлена, на странице отобразится

кнопка «Отредактировать заявление»:

Заявление

Бакалавриат / Специалитет

1 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ,
03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ОП_БЮДЖЕТНАЯ ОСНОВА_ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ

ОТРЕДАКТИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Для того, чтобы сформировать заявление на платное обучение, воспользуйтесь кнопкой «Перейти на платное обучение»:

Выберите направления подготовки.

Федеральный бюджет

Заявление

Бакалавриат / Специалитет

1 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ,
03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ЦЕЛЕВОЙ ПРИЕМ_ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ

ОТРЕДАКТИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

ПЕРЕЙТИ НА ПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Выберите направления аналогично процессу, выше описанному для бюджетного обучения. Выбранные направления отобразятся списком:

Выберите направления подготовки.

Платное обучение

Заявление

Бакалавриат / Специалитет

1 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ,
03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ПОЛНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ_ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА

ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

2 06.03.01, БИОЛОГИЯ, БИОЭКОЛОГИЯ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ БИОЛОГИИ И ХИМИИ, 06.03.01_БАКАЛАВРИАТ_ПОЛНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ
ЗАТРАТ_ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА

ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

ПЕРЕЙТИ НА ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ

ВЫБРАТЬ НАПРАВЛЕНИЯ

Здесь также можно стрелочками изменить приоритеты у направлений, и для каждого направления нужно выбрать вступительные испытания. Затем отправить заявку в приемную комиссию.

1 06.03.01, БИОЛОГИЯ, БИОЭКОЛОГИЯ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ БИОЛОГИИ И ХИМИИ, 06.03.01_БАКАЛАВРИАТ_ПОЛНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ
 ЗАТРАТ_ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА

ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

Направление: **Бакалавриат** Основа обучения: **Полное возмещение затрат**
 Форма обучения: **Очная** Образовательная программа: **Биоэкология**

Форма сдачи экзаменов:

Документ образования - Диплом о среднем профессиональном образовании

1	<input type="checkbox"/> Биология	Экзамен	▼
	<input checked="" type="checkbox"/> Основы естественнонаучных знаний	Экзамен	▼
2	<input checked="" type="checkbox"/> Русский язык	Экзамен	▼
3	<input type="checkbox"/> Математика	ЕГЭ	▼
	<input type="checkbox"/> Химия	Экзамен	▼
	<input checked="" type="checkbox"/> Основы алгоритмизации и программирования	Экзамен	▼

2 03.03.02, ФИЗИКА, ФУНДАМЕНТАЛЬНАЯ ФИЗИКА И ПРОРЫВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ ФИЗИКИ, ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ,
 03.03.02_БАКАЛАВРИАТ_ПОЛНОЕ ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ_ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ СРЕДСТВА

ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

Направление: **Бакалавриат** Основа обучения: **Полное возмещение затрат**
 Форма обучения: **Очная** Образовательная программа: **Фундаментальная физика и прорывные технологии**

Форма сдачи экзаменов:

Документ образования - Диплом о среднем профессиональном образовании

1	<input type="checkbox"/> Физика	Экзамен	▼
	<input type="checkbox"/> Информационные системы и технологии	Экзамен	▼

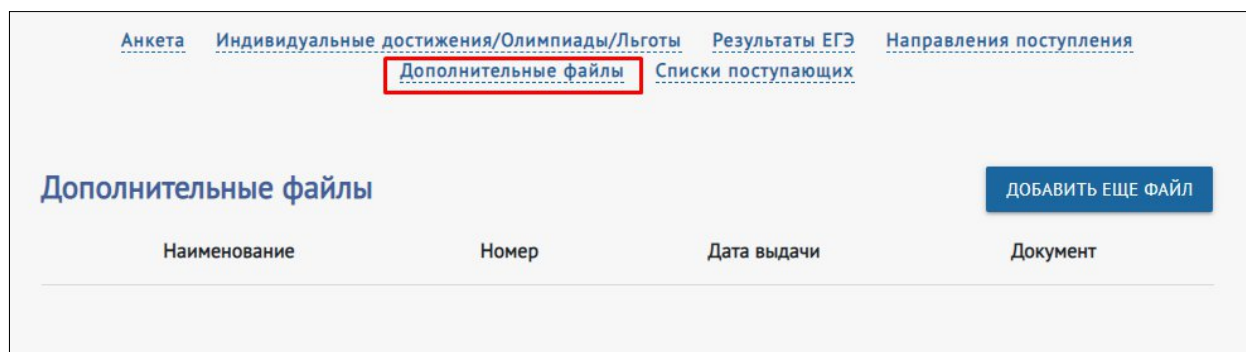
На вашу электронную почту поступит письмо с сообщением об изменении статуса заявления:

Ваша заявка на поступление в МПГУ принята к рассмотрению.
 Если данные, указанные Вами, соответствуют Правилам приёма в МПГУ, в течение 3-х рабочих дней Ваша заявка будет одобрена и Вы увидите информацию о себе в Конкурсных списках.
 В случае, если Вы в течение 3-х дней не появились в конкурсных списках и с Вами не связался сотрудник Приёмной комиссии, просим Вас обратиться по телефону: 8 (499) 702-41-41 или на электронную почту: прием@mpgu.su

С уважением,
 Приемная комиссия МПГУ
mpgu.su/home

6. Дополнительные файлы

При необходимости Вы можете прикрепить дополнительные документы в разделе «Дополнительные файлы» по кнопке «Добавить еще файл»:



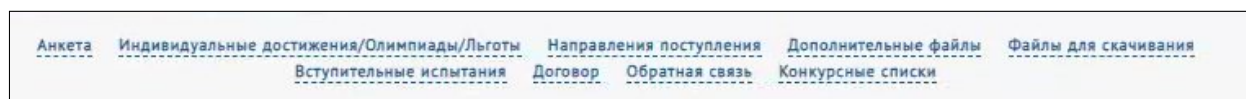
Потребуется обязательно указать наименование прикрепляемого файла, при желании – номер и дату выдачи документа

The screenshot shows a form titled 'Добавление файла' with a close button (X) in the top right corner. The form contains three input fields: 'Наименование:*' (required), 'Номер:', and 'Дата выдачи:'. Below these fields is a blue button labeled 'ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ФАЙЛ:' followed by a file selection input field. At the bottom of the form is a blue button labeled 'СОХРАНИТЬ' with a right-pointing arrow.

После того, как ваше заявление будет одобрено модератором приемной комиссии,

- вам придет соответствующее уведомление на почту;
- ваше ФИО появится в конкурсных списках;
- появится возможность записи на вступительные испытания (ВИ);
- появится возможность подачи заявки на заключение договора на платное обучение (если вы подавали заявление на платное обучение).

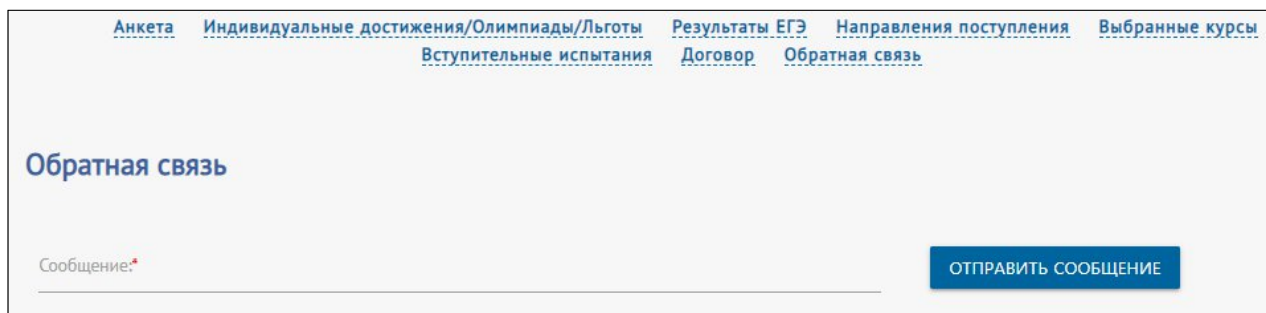
В Главном меню на сайте ЭПК станут доступны новые пункты меню:



7. Обратная связь

В разделе «Обратная связь» Вы можете оставить свои вопросы и комментарии в свободной форме.

Также в данном разделе отображаются комментарии модератора, оставленные в случае возврата заявления вам на доработку.



Введите текст в поле «Сообщение» и нажмите кнопку «Отправить сообщение».

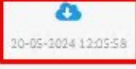
После ответа менеджера приемной комиссии Вам на указанный при регистрации адрес электронной почты придет уведомление о новом сообщении. Все отправленные и полученные от модератора сообщения можно посмотреть в данном разделе.

8. Файлы для скачивания

В этом разделе после одобрения вашего заявления отобразятся документы, доступные для скачивания, и секции для прикрепления файлов подписанных документов.

Чтобы скачать печатные формы документов, нажмите «Запросить онлайн» (1), а затем кликните на появившийся в строке документа символ «Скачать из облака» (2). После этого печатная форма документа откроется в новой вкладке браузера с возможностью скачать на ваше устройство. Если вы выбрали несколько направлений обучения, вам будет доступно скачивание согласия на зачисление по каждому из направлений отдельно.

Печатные формы

Наименование	Приемная кампания / Направление	Документ	Дата загрузки
Заявление (Полное возмещение затрат)	Аспирантура (2024)	1	Запросить онлайн
Заявление (Полное возмещение затрат)	Аспирантура (2024)		Запросить онлайн
Согласие на обработку персональных данных		2 	Запросить онлайн Подписать

Простая электронная подпись в документе при скачивании проставляется автоматически:

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока, Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».


7. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой по обработке и защите персональных данных в МПГУ. Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

_____ (подпись)

«20» мая 2024 г.

АспирантовЦДО Тест Тестович
(расшифровка подписи)

 Документ подписан простой электронной подписью.

ID пользователя в ЭПК МПГУ:
Владелец: АспирантовЦДО Тест Тестович

_____ (подпись)

9. Вступительные испытания

В разделе «Вступительные испытания» отображаются дата и время проведения испытаний, которые он выбрал при формировании заявления:

Абитуриенту обязательно ознакомиться с инструкцией!

Инструкция для абитуриента по прохождению вступительного испытания на портале вступительных испытаний exam.mpgu.ru
Регламент проведения вступительных испытаний в МПГУ с использованием дистанционных технологий

Записаться на экзамен

Философия (письменно)
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения

Иностранный язык (письменно)
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения

Специальная дисциплина 11101 МАТ
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения

Специальная дисциплина 11104 МАТ
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения

Результаты

Дата, время

Дисциплина

Оценка (балл)

Выберите доступную дату, затем нажмите кнопку «Записаться»:

Записаться на экзамен

Философия (письменно)
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения
02.09.2024 10:00

Аудитория: ФГБОУ ВО Московский педагогический государственный университет
Количество мест: 2999

Дополнительная информация отсутствует

Иностранный язык (письменно)
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения

ЗАПИСАТЬСЯ

После обновления страницы появится уведомление о том, что вы записаны на ВИ:

Записаться на экзамен

Философия (письменно)
Форма испытания: Экзамен

Дата и время проведения
02.09.2024 10:00

Аудитория: ФГБОУ ВО Московский педагогический государственный университет
Количество мест: 2998
Вы записаны

Дополнительная информация отсутствует

[ОТКАЗАТЬСЯ](#)

После того, как сотрудник приемной комиссии назначит Вас на экзамены, эта информация отразится в разделе «Вступительные испытания»:

Результаты

Дата, время	Дисциплина	Оценка (балл)
15-07-2024 10:00	Русский язык	Нет оценки

[СДАТЬ ЭКЗАМЕН](#)

В назначенное время необходимо зайти в Личный кабинет на портале ЭПК и нажать на кнопку «Сдать экзамен», после чего вы будете автоматически перенаправлены на портал <http://ex24.mpgu.su/> для прохождения экзамена.

После выставления оценок за экзамен, результат появится в поле «Оценка (балл)»:

Результаты

Дата, время	Дисциплина	Оценка (балл)
18-05-2024 10:00	Русский язык	100

10. Договор

После одобрения заявления на платное обучение сотрудником Приемной комиссии, в разделе «Направления поступления» в строке каждого выбранного в рамках платного обучения направления отобразится кнопка «Заключить договор»:

Выберите направления подготовки. ПЕРЕЙТИ НА "ФЕДЕРАЛЬНЫЙ БЮДЖЕТ"

Платное обучение

Заявление

Аспирантура

1 1.1, МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА, МАТЕМАТИЧЕСКАЯ ЛОГИКА, АЛГЕБРА, ТЕОРИЯ ЧИСЕЛ И ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ, МАТЕМАТИЧЕСКАЯ ЛОГИКА, АЛГЕБРА, ТЕОРИЯ ЧИСЕЛ И ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

2 1.1, МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА, ВЕЩЕСТВЕННЫЙ, КОМПЛЕКСНЫЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ, ВЕЩЕСТВЕННЫЙ, КОМПЛЕКСНЫЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

ОТОЗВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
ОТРЕДАКТИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Нажмите кнопку «Заклучить договор» в строке выбранного направления. Страница обновится, эта кнопка изменится на «Отозвать договор»:

Заявление

Аспирантура

1 1.1, МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА, МАТЕМАТИЧЕСКАЯ ЛОГИКА, АЛГЕБРА, ТЕОРИЯ ЧИСЕЛ И ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ, МАТЕМАТИЧЕСКАЯ ЛОГИКА, АЛГЕБРА, ТЕОРИЯ ЧИСЕЛ И ДИСКРЕТНАЯ МАТЕМАТИКА ОТОЗВАТЬ ДОГОВОР

2 1.1, МАТЕМАТИКА И МЕХАНИКА, ВЕЩЕСТВЕННЫЙ, КОМПЛЕКСНЫЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ, ОЧНАЯ

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ, ВЕЩЕСТВЕННЫЙ, КОМПЛЕКСНЫЙ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР

ОТОЗВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ
ОТРЕДАКТИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

Перейдите в раздел «Договор». Нажмите кнопку «Добавить (заклучить) договор»:

[Анкета](#)
[Индивидуальные достижения/Олимпиады/Льготы](#)
[Направления поступления](#)
[Дополнительные файлы](#)
[Файлы для скачивания](#)

[Вступительные испытания](#)
Договор
[Обратная связь](#)
[Конкурсные списки](#)

Комментарий сотрудника приемной комиссии

Если вы хотите заклучить договор, воспользуйтесь кнопкой «Заклучить договор»

ДОБАВИТЬ (ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР)

Заполните поля в открывшемся окне с реквизитами договора:

Договор

- Плательщик по договору (заказчик) и абитуриент одно и то же лицо.
- Плательщик по договору (заказчик) не является абитуриентом.
- Плательщик по договору (заказчик) является юридическим лицом (организация, действующая на основании устава или положения, имеющая гербовую печать и расчетный счет в банке).

Направление* Не выбрано

Тип платежа* Не выбрано

СОХРАНИТЬ

После сохранения данных в разделе появится карточка договора:

ДОБАВИТЬ (ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР)

Институт математики и информатики, Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная математика

Статус: Подготовлено (черновик)

Тип платежа: Погодичный

Сканы

НЕ НАБРАН МИНИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ

После того, как вы успешно сдадите все необходимые вступительные испытания, кнопка в карточке договора изменится на «Отправить договор на проверку»:

ДОБАВИТЬ (ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР)

Институт математики и информатики, Математическая логика, алгебра, теория чисел и дискретная математика

Статус: Подготовлено (черновик)

Тип платежа: Погодичный

Сканы



ОТПРАВИТЬ ДОГОВОР НА ПРОВЕРКУ


Отправьте договор на проверку. После того, как сотрудник приемной комиссии одобрит заявку на договор, в карточке договора появятся иконки, позволяющие просмотреть и скачать печатную форму договора и квитанцию на оплату, а затем прикрепить подписанные документы:


Институт математики и информатики, Математическая логика,
алгебра, теория чисел и дискретная математика


Статус: Одобрено
Тип платежа: Погодичный

Сканы

Договор 
Загрузите подписанный договор 

Квитанция на оплату 

Чек об оплате 



Загрузите подписанный договор и чек об оплате. После проверки модератором вы будете включены в приказ на зачисление в вуз.